



Copia Albo

COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 1029 **del** 24-08-2017

OGGETTO	Liquidazione fatture n. 276\2017 e 277\2017 per fornitura servizio consulenza HACCP per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" 1° e 2° trimestre 2017 alla ditta <i>OmegaTre laboratori s.a.s.</i> con sede in Alcamo.
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Rag. Di Marco Giuseppa
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 29-03-2018

Settore n° 7

Reg. n° 297 data 27-08-2017

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, e avente per oggetto: Liquidazione fatture per fornitura servizio consulenza HACCP per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" 1° e 2° trimestre 2017 alla ditta OmegaTre laboratori s.a.s. con sede in Alcamo.

Premesso che con determinazione n. 275 DEL 9\12\2016 è stata indetta asta pubblica per l'affidamento della fornitura del servizio di consulenza HACCP per la Casa di Riposo "can. Cataldo" PER L'ANNO 2017, per l'importo a base d'asta di € 1.800,00 oltre IVA; codice CIG : ZC51CB6084;

-che con determinazione n. 348 del 29\12\2016 si è proceduto alla ricognizione degli impegni di spesa a seguito delle indizione gare appalti per fornitura beni e servizi, tra cui quello di cui al presente atto, pari a € 2.196,00 IVA compresa;

Che in data 10\1\2017 è stata esperita la gara di appalto con aggiudicazione in favore della ditta *OMEGATRE laboratori di La Rosa Gaetano Denis e c. s.a.s*, con sede in Alcamo piazza della Repubblica n. 74 partita IVA 02283310817 per l'importo di € 1.315,26 al netto del ribasso d'asta del 26,93%, oltre IVA.

-che con determinazione n. 41 del 24\1\2017 si è preso atto degli esiti di garae si è proceduto all'impegno di spesa definitivo nel pertinente capitolo di spesa;

-che la ditta affidataria ha formalizzato il rapporto contrattuale nei modi e termini di cui al vigente regolamento comunale dei contratti;

Vista la fattura n. 276 del 21\7\2017 per l'importo di € 401,15 IVA compresa e relativa al servizio espletato nel 1° trimestre 2017;

Vista la fattura n. 277 del 21\7\2017 per l'importo di € 401,15 IVA compresa e relativa al servizio espletato nel 2° trimestre 2017

Considerato che la ditta ha fornito il servizio di che trattasi conformemente al capitolato speciale di appalto;

Ritenuto, pertanto, poter procedere al pagamento e alla liquidazione delle spettanze dovute applicando alla predetta fattura la scissione di pagamento ex art. 17ter del DPR 633\72;

VISTO l'art.12 della L.R. 30/2000 che demanda al Responsabile del Settore di adottare provvedimenti in materia di appalti di forniture beni e servizi;

DETERMINA

1)Per quanto specificato in premessa che s'intende ripetuto e trascritto, **liquidare e pagare in favore della** ditta Omega Tre laboratori di La Rosa Gaetano Denis e C. s.a.s con sede in Alcamo, xxxxxxxxxxxxxxxx, partita IVA 02283310817 la somma di € 657,62 escluso IVA(in applicazione della scissione di pagamento ex art. 17ter DPR 633\72) per la fornitura del servizio di consulenza HACCP per il periode gennaio- giugno 2017 espletato per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo";

2)**Prelevare la somma di € 802,30 IVA compresa dal capitolo 2185**, Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3, bilancio 2016, giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 41 del 24\1\2017.

3) **Autorizzare** l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta affidataria a mezzo bonifico bancario presso xxxxxxxxxxxxxxxx codice IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxx come dalla ditta comunicato ex Legge 136\2010, art.3 comma 7.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(sig. Di Liberto. Giocchino)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di C.C. n53\2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016.
- La delibera di G. m. n. 191\2016. di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Commissariale n. 6 del 12\7\2017 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi Sociali alla sig.ra Di Marco Giuseppa

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Di Marco Giuseppa

Allegati: OMISSIS

SERVIZIO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Cop 2185

Mandato n° _____ del _____

IMP. 313

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Spataro Antonella

=====